



**BORANG PERMOHONAN BERSARA AWAL/MENAMATKAN PERKHIDMATAN
DARI PERKHIDMATAN KERAJAAN KEBAWAH DULI YANG MAHA MULIA
PADUKA SERI BAGINDA SULTAN DAN YANG DI-PERTUAN NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

Sila tanda (/) jenis permohonan

Bersara Awal

☐

Menamatkan Perkhidmatan

☐

PERINGATAN

1. Pemohon hendaklah mengisikan borang dengan lengkap.
2. Permohonan hendaklah dihadapkan kepada Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam melalui Ketua Jabatan masing-masing sekurang-kurangnya:
 - i. Enam (6) bulan sebelum tarikh bersara awal (**bagi permohonan Bersara Awal**)
 - ii. Tiga (3) bulan sebelum tarikh menamatkan perkhidmatan (**bagi permohonan menamatkan perkhidmatan**)
3. Dokumen-dokumen yang perlu disertakan:
 - i. Salinan slip gaji terakhir;
 - ii. Borang Pengesahan Hutang Piutang Bagi Permohonan Bersara Awal/Menamatkan perkhidmatan;
 - iii. Salinan resit pembayaran hutang yang telah dijelaskan atau pengesahan dari pihak berkenaan jika baki hutang dipindah kepada ahli keluarga;
 - iv. Laporan Kesihatan daripada Pegawai Perubatan Kerajaan, jika alasan **bersara awal** atas alasan kesihatan.
 - v. Salinan Sijil/Pendaftaran Perniagaan, jika alasan bersara awal atas alasan menjalankan perniagaan.
 - vi. Surat tawaran bekerja dari pihak berkenaan, jika alasan **menamatkan** atas alasan bekerja di sektor lain.

*** Potong yang tidak berkenaan**

A. MAKLUMAT PERIBADI	
Nama Penuh:	
No Kad Pengenalan Pintar:	Tarikh Lahir:
Jawatan:	Tanggagaji:
Kementerian/Jabatan:	
Tarikh Mula Berkhidmat:	Tarikh *Bersara Awal/ Menamatkan Perkhidmatan:
Nombor Telefon Yang Mudah Dihubungi:	Telefon Bimbit:
	Telefon Rumah:

Alasan Sebab-Sebab *Bersara Awal/Menamatkan Perkhidmatan:

- ☐ Kesihatan yang tidak memuaskan
☐ Menumpukan perhatian kepada Keluarga
☐ Berehat
☐ Lain-lain

- ☐ Menjalankan/membuka perniagaan
☐ Menjaga orang tua (ibu bapa)
☐ Bekerja di sektor lain

Sila nyatakan:
.....
.....

B. PENGAKUAN

1. Saya mengaku dan mengesahkan bagi perkara-perkara berikut:

- a. Semua keterangan di atas adalah betul dan benar.
- b. Saya telah membuat pertimbangan secukupnya serta memahami sepenuhnya akan implikasi permohonan *persaraan awal/menamatkan perkhidmatan termasuk kemungkinan beban kewangan yang bakal saya tanggung dan serta tidak akan menarik balik permohonan saya ini setelah Jabatan Perkhidmatan Awam menghadapkannya kepada pihak berkenaan untuk pertimbangan atau setelah kebenaran diberikan oleh Jabatan Perkhidmatan Awam.
- c. Saya berkesanggupan untuk menyelesaikan semua hutang piutang saya dengan Kerajaan (**termasuk Skim Rancangan Perumahan Negara dan Skim Tanah Kurnia Rakyat Jati**) apabila permohonan bersara awal saya dipertimbangkan nanti.

☐ Tunai ☐ Baksis (bagi pegawai dalam perkhidmatan berpencen sahaja)

i. Skim Perumahan Negara \$
*persendirian/bagi pihak

ii. Skim Tanah Kurnia Rakyat Jati \$
*persendirian/bagi pihak

☐ Tunai ☐ Potongan Baksis ☐ Lain – lain: Dipinda kepada:
☐ Suami / Isteri
☐ Ahli Keluarga lain
Lain - lain
Sila nyatakan:

Tandatangan:

Tarikh:

C. PENGESAHAN/SOKONGAN KETUA JABATAN

Saya mengesahkan bahawa maklumat yang diberikan adalah betul dan segala dokumen-dokumen yang disertakan adalah lengkap, kemaskini dan teratur.

Saya menyokong permohonan pegawai diatas untuk bersara awal / menamatkan perkhidmatan

Disahkan oleh:
(Tandatangan)
Ketua Jabatan

.....
(Cop Jabatan)
Tarikh: